

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Prabumulih TAHUN ANGGARAN 2025						
Nomor DPA : DPA/A.1/3.27.0.00.0.00.21.0000/001/2025						
Urusan Pemerintahan : 3 - URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						
Bidang Urusan : 3.27 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN						
Program : 3.27.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 3.27.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 3.27.0.00.0.00.21.0000 - DINAS PERTANIAN						
Unit : 3.27.0.00.0.00.21.0000 - DINAS PERTANIAN						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp1.000.000,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp2.500.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran				100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp1.000.000,00	
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				1 Laporan	
Hasil	Presentase Dokumen Laporan Keuangan disampaikan Tepat waktu				100 %	
Sub Kegiatan : 3.27.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Prabumulih, Kecamatan Cambai, Kelurahan Sindur						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.000.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp575.000,00
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp575.000,00
	[-] -					Rp575.000,00
	Binder Clip Spesifikasi: Ukuran Kecil	2 Kotak	Kotak	Rp5.000,00	0%	Rp10.000,00
	Isi Necis/ Isi Staples Spesifikasi: Isi necis No. 10	1 Buah	Kotak	Rp7.000,00	0%	Rp7.000,00
	Kertas Spesifikasi: Kertas HVS 80 Gram	2 Rim	Rim	Rp75.000,00	0%	Rp150.000,00
	Map - Map Bantex Spesifikasi: Map Bantex Bolong	2 Buah	Buah	Rp40.000,00	0%	Rp80.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Map - Map Kertas Kambing Spesifikasi: Map Kertas kulit kambing	3 Buah	Buah	Rp4.000,00	0%	Rp12.000,00
	Pena - Ballpoint Spesifikasi: Ballpoint Pilot BPT-P (biasa)	2 Buah	Lusin	Rp28.000,00	0%	Rp56.000,00
	Penghapus - Tipe Ex Spesifikasi: Tipe Ex	1 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	Rp10.000,00
	Refill Tinta /Toner Spesifikasi: Refil Tinta Epson Hitam/Warna	2 Botol	Botol	Rp125.000,00	0%	Rp250.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp425.000,00
	[#] Belanja Cetak dan Fotokopi Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp425.000,00
	[-] -					Rp425.000,00
	Fotocopy Spesifikasi: Biasa (Hitam Putih)	500 Lembar	Lembar	Rp350,00	0%	Rp175.000,00
	Jilid Spiral Spesifikasi: Spiral Kawat	5 Buku	Per Buku	Rp50.000,00	0%	Rp250.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.000.000,00
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Prabumulih,tanggal 06 Januari 2025 Kepala SKPD <u>Alfian, SP</u> NIP: 196804281998031002 Mengesahkan, PPKD <u>Wawan Gunawan, Ak. CA</u> NIP. 196903111989031001				
Januari	Rp0,00					
Februari	Rp0,00					
Maret	Rp0,00					
April	Rp0,00					
Mei	Rp0,00					
Juni	Rp1.000.000,00					
Juli	Rp0,00					
Agustus	Rp0,00					
September	Rp0,00					
Oktober	Rp0,00					
November	Rp0,00					
Desember	Rp0,00					
Jumlah	Rp1.000.000,00					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Aris Priadi S.H.,M.Si	197004051990091001	Ketua TAPD			